

CLASIFICATORUL OCUPAȚIILORDIN REPUBLICA MOLDOVA

PARTEA I.

1. OBIECT ȘI DOMENIU DE APLICARE

Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-2021) stabilește denumirile ocupațiilor (funcțiilor și profesiilor) practicate de populația activă a Republicii Moldova și clasificarea lor pe grupe, în funcție de nivelul de omogenitate a activității desfășurate și de nivelul de competențe/abilități necesare pentru a practica ocupațiile respective.

CORM 006-2021 este elaborat în bază Clasificării Internaționale Standard a Ocupațiilor (ISCO-08) și Clasificării Europene a Aptitudinilor/Competențelor, Calificărilor și Ocupațiilor (ESCO), asigurând comparabilitatea ocupațiilor atât în scopuri statistice, cât și în scopuri administrative.

Prezentul CORM 006-2021 se utilizează pentru realizarea cercetărilor statistice, corelarea cererii și ofertei de forță de muncă, planificarea formării profesionale, desfășurarea procesului de ghidare în carieră, inițierea programelor de formare profesională, raportarea accidentelor de muncă, administrarea prestațiilor de asigurare socială a lucrătorilor, gestionarea migrației forței de muncă, precum și în alte scopuri administrative, statistice și de informare cu privire la tendințele pieței muncii.

CORM 006-2021 se va aplica în toate domeniile de activitate economică și socială și este obligatoriu la completarea documentelor oficiale ori de câte ori se cere indicarea ocupației.

2. TERMINOLOGIE, SIMBOLURI ȘI ACRONIME

În prezentul Clasificator se aplică următorii termeni:

OCUPAȚIA este activitatea utilă, aducătoare de venit (în bani sau natură), pe care o desfășoară o persoană în mod obișnuit într-o unitate economico-socială sau în gospodăria individuală. Ocupația este proprie persoanei active, care practică o activitate recunoscută de societate ca utilă pentru sine și semenii săi.

OCUPAȚIA unei persoane poate fi exprimată prin **FUNCȚIA** sau **PROFESIA** exercitată de aceasta la locul de muncă.

FUNCȚIA reprezintă activitatea desfășurată de o persoană într-o ierarhie funcțională de conducere sau execuție. În prezentul Clasificator funcțiile sunt cuprinse în grupele majore de la 0 la 4 și parțial în grupa majoră 5.

PROFESIA reprezintă complexul de cunoștințe obținute prin studii și/sau prin practică, necesare pentru executarea anumitor operații de transformare și prelucrare a obiectelor muncii sau pentru prestarea anumitor servicii. Profesiile sunt clasificate în grupele majore de la 5 la 8.

Acronime:

CORM 006-2021 - Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova

3. CONȚINUT-CADRU

Obiectul clasificării în CORM 006-2021 sunt ocupațiile (funcțiile și profesiile).

Clasificarea ocupațiilor este cadrul unitar de grupare a ocupațiilor conform unor principii și criterii stabilite.

Principii de clasificare:

- principiul grupării ocupațiilor după criterii economice și sociale obiective – constituirea grupelor s-a făcut în concordanță cu diviziunea socială a muncii și importanța ocupațiilor în activitatea practică;

- principiul omogenității – structurarea ocupațiilor pe niveluri de clasificare prin creșterea gradului de omogenitate spre grupele de bază;

- principiul unicității – identificarea unei ocupații într-o singură grupă și o singură dată;

- principiul egalității - egalitatea între femei și bărbați în ceea ce privește drepturile, oportunitățile și responsabilitățile la angajarea în câmpul muncii.

Criterii de clasificare:

- nivelul de calificare determinat de amploarea și complexitatea activităților care definesc ocupațiile;

- gradul de specializare în cadrul aceleiași activități.

Potrivit principiilor și criteriilor de clasificare menționate mai sus, ocupațiile au fost grupate în patru niveluri:

- nivelul I – Grupe majore

- nivelul II – Subgrupe majore

- nivelul III – Grupe minore

- nivelul IV – Grupe de bază.

Astfel, fiecare grupă majoră se dezagregă în subgrupe majore, fiecare subgrupă majoră se dezagregă în grupe minore, fiecare grupă minoră se dezagregă în grupe de bază.

Grupa de bază, fiind ultimul nivel de clasificare, include ocupația sau grupul de ocupații cu cel mai detaliat nivel de omogenitate din punctul de vedere al activității desfășurate de persoanele cu astfel de ocupații.

Pentru codificare s-a adoptat sistemul zecimal de clasificare, potrivit căruia cele 10 grupe majore sunt codificate cu cifre de la 1 la 9, iar grupa a 10-a este grupa majoră 0, după cum urmează:

1 Legislatori/legislatoare, membri ai/membre ale executivului, demnitari și conducători ai/conducătoare ale administrației publice, conducători/conducătoare și funcționari superiori/funcționare superioare din unitățile economico-sociale și politice

2 Specialiști/specialiste în diverse domenii de activitate

3 Tehnicienii/tehniciene, maiștri și alți specialiști asimilați/alte specialiste asimilate

4 Funcționari administrativi/funcționare administrative

5 Lucrători/lucrătoare din domeniul serviciilor și comerțului

6 Agricultori/agricultoare și lucrători calificați/lucrătoare calificate în agricultură, silvicultură, acvacultură, piscicultură și pescuit

7 Muncitori calificați/muncitoare calificate și lucrători/lucrătoare din domeniul artizanal

8 Operatori/operatoroare și asamblori/asamblatoare de mașini și instalații

9 Muncitori necalificați/muncitoare necalificate

0 Forțele armate

Codul unei ocupații este format din 6 cifre:

- prima cifră va reprezenta grupa majoră;

- a doua cifră va reprezenta subgrupa majoră;

- a treia cifră va reprezenta grupa minoră;

- a patra cifră va reprezenta grupa de bază;
- ultimele două cifre identifică ocupația în cadrul grupei de bază.

De exemplu:

Cod	2	Grupa majoră – Specialiști/specialiste în diverse domenii de activitate					
Cod	2	1	Subgrupa majoră – Specialiști/specialiste în domeniul științei și ingineriei				
Cod	2	1	3	Grupa minoră – Specialiști/specialiste în științele vieții			
Cod	2	1	3	1	Grupa de bază – Biologi/biologe, botaniști/botaniste, zoologi/zoologe și asimilați/asimilate		
Cod	2	1	3	1	0	4	Biolog/biologă

În scopul aplicării ocupațiilor derivate, utilizatorii vor aplica, după caz, încă două semne (8 cifre) pentru codificarea acestora (Tabelul nr. 1).

Tabelul nr. 1

Ocupații derivate

Codul poziției	Denumirea poziției
01	Adjunct/adjunctă
02	Ajutor/ajutoare
03	Coordonator/coordonatoare
04	General/generală
05	Inferior/inferioară
06	Prim
07	Prim-adjunct/adjunctă
08	Prim-vice
09	Principal/principală
10	Superior/superioară
11	Vice

Exemplu de codificare conform CORM 006-2021 a ocupației director adjunct al/directoare adjunctă a Grădinii Botanice Naționale:

1120 08 01

unde:

1120 – grupa de bază conform clasificăției (Directori generali/directoare generale și directori executivi asimilați/directoare executive asimilate);

08 – director al/directoare a Grădinii Botanice Naționale;

01 – ocupație derivată – adjunct/adjunctă.

Totodată, utilizatorii CORM 006-2021 în documentele interne, pot detalia ocupația prin adăugarea la denumirea acesteia a unei extensii de concretizare. Ocupația rezultată nu poate modifica codul acesteia.

Exemplu:

241106 Contabil/contabilă (contabilitate financiară și de gestiune)

sau

241106 Contabil/contabilă (încasări și plăți) etc.

251207 Programator/programatoare (JAVA)

sau

251207 Programator/programatoare (dispozitive mobile) etc.

ori altă concretizare în funcție de specificul ocupației.

În ansamblu, CORM 006-2021 se constituie din 10 grupe majore, 40 de subgrupe majore, 127 de grupe minore, 433 de grupe de bază și 5600 ocupații.

Încadrarea ocupațiilor pe cele 4 niveluri ierarhice s-a efectuat în funcție de criteriile de clasificare și în special după nivelul de competență/abilitate.

Legătura dintre cele 10 grupe majore și cele 4 niveluri ISCO-08 este descrisă în Tabelul nr. 2.

Tabelul nr. 2

Legătura dintre cele 10 grupe majore și 4 niveluri ISCO-08

GRUPA MAJORĂ		Nivelul ISCO-08
1	Legislatori/legislatoare, membri ai/membre ale executivului, demnitari și conducători ai/conducătoare ale administrației publice, conducători/conducătoare și funcționari superiori/funcționare superioare din unitățile economico-sociale și politice	3+4
2	Specialiști/specialiste în diverse domenii de activitate	4
3	Tehnicienii/tehniciene, maiștri și alți specialiști asimilați/alte specialiste asimilate	3+2
4	Funcționari administrativi/funcționare administrative	2
5	Lucrători/lucrătoare din domeniul serviciilor și comerțului	2
6	Agricultori/agricultoare și lucrători calificați/lucrătoare calificate în agricultură, silvicultură, acvacultură, piscicultură și pescuit	2
7	Muncitori calificați/muncitoare calificate și lucrători/lucrătoare din domeniul artizanal	2
8	Operatori/operatoroare și asamblori/asambloare de mașini și instalații	2
9	Muncitori necalificați/muncitoare necalificate	1
0	Forțele armate	1+2+3+4

În cadrul grupei majore 0 „Forțele armate” la nivelul 1 ISCO-08 se raportează efectivul de soldați/soldate (efectivul de trupă), la nivelurile 2 și 3 ISCO-08 – efectivul de sergenți, subofițeri și la nivelul 4 ISCO-08 – corpul de ofițeri.

Coresponderea dintre cele 4 nivele ISCO-08 și nivelurile de calificare CNCRM este reflectată în Tabelul nr. 3.

Tabelul nr. 3

Coresponderea dintre nivelurile ISCO-08 și nivelurile de calificare CNCRM

Nivelul ISCO-08	Nivelul de calificare CNCRM	Tipul programului de studii generale și de formare profesională
4	8	Programe de postdoctorat Învățământ superior, ciclul III (învățământ superior de doctorat)
	7	Învățământ superior, ciclul II (învățământ superior de master)
	6	Învățământ superior, ciclul I (învățământ superior de licență)
3	6	Învățământ superior, ciclul I (învățământ superior de licență)

	5	Învățământ profesional tehnic postsecundar nonterțiar
2	4	Învățământ profesional tehnic postsecundar
	3	Învățământ profesional tehnic secundar
	2	Învățământ liceal (învățământ secundar, ciclul II)
	2	Învățământ gimnazial (învățământ secundar, ciclul I)
1	1	Învățământ primar

1. Nivelul de competență și complexitatea sarcinilor de îndeplinit influențează formarea subgrupelor majore, grupelor minore și grupelor de bază din cadrul grupei majore 1.

2. Gradul de specializare se manifestă în constituirea subgrupelor majore, grupelor minore și grupelor de bază ce compun grupele majore 2 și 8.

3. Procesele tehnologice, materiile prime utilizate sau mașinile și instalațiile cu care se lucrează sunt criterii de alcătuire a subgrupelor majore, grupelor minore și grupelor de bază ce compun grupele majore 3, 7 și 8.

21 Specialiști/specialiste în domeniul sănătății

221 Medici

2211 Medici medicină generală

2212 Medici specialiști

222 Asistenți medicali generaliști/asistente medicale generaliste și mamoși/moașe

2221 Asistenți medicali/asistente medicale

2222 Mamoși/moașe

223 Practicieni/practiciene în medicină tradițională și complementară

2230 Practicieni/practiciene în medicină tradițională și complementară

224 Paramedici

2240 Paramedici

225 Medici veterinari

2250 Medici veterinari

226 Alți specialiști/alte specialiste din domeniul sănătății

2261 Medici stomatologi

2262 Farmaciști/farmaciste

2263 Specialiști/specialiste în domeniul protecției mediului, igienei și sănătății în muncă

2264 Fizioterapeuți/fizioterapeute

265 Dieteticieni/dieteticiene și nutriționiști/nutriționiste

2266 Audiologi/audiologe și specialiști/specialiste în logopedie

2267 Optometriști și opticieni/opticiene

2269 Specialiști/specialiste în domeniul sănătății neclasificați/neclasificate în grupele de bază anterioare

31 Tehnicienii/tehniciene și asimilați/asimilate din domeniul sănătății

321 Tehnicienii/tehniciene din domeniul medical și farmaceutic

3211 Tehnicienii specialiști/tehniciene specialiste în echipamente medicale de imagistică și tratament

3212 Tehnicienii/tehniciene în laboratoare medicale și de patologie

3213 Tehnicienii/tehniciene și asistenți/asistente de farmacie

3214 Tehnicienii/tehniciene în protetică medicală și dentară

- 322 *Personal medical pentru îngrijire*
 3221 Asistenți medicali/asistente medicale
 3222 Asistenți puericultori/asistente puericulatoare
 323 *Practicieni asociați/practiciene asociate din domeniul medicinei tradiționale și complementare*
 3230 Practicieni asociați/practiciene asociate din domeniul medicinei tradiționale și complementare
 324 *Felceri/felcere și tehnicieni veterinari/tehniciene veterinare*
 3240 Felceri/felcere și tehnicieni veterinari/tehniciene veterinare
 325 *Alți specialiști/alte specialiste din domeniul sănătății și asimilați/asimilate*
 3251 Tehnicieni dentari/tehniciene dentare
 3252 Tehnicieni/tehniciene fișe medicale și informații privind starea de sănătate
 3253 Lucrători/lucrătoare din domeniul sănătății publice
 3254 Opticieni/opticiene
 3255 Fizioterapeuți/fizioterapeute și asimilați/asimilate
 3256 Personal auxiliar de îngrijire de sănătate
 3257 Inspectori/inspectoare din domeniul protecției mediului și sănătății în muncă și asimilați/asimilate
 3258 Lucrători/lucrătoare pe ambulanță
 3259 Alți specialiști/alte specialiste din domeniul sănătății și asimilați neclasificați/asimilate neclasificate în grupele de bază anterioare
 3344 Secretari/secretare din domeniul medical

Grupa de bază 1211

Conducători/conducătoare din domeniul financiar

Conducătorii/conducătoarele din domeniul financiar conduc direct și coordonează operațiunile financiare ale organizației, în colaborare (consultare) cu managerii (conducerea de nivel superior) și conducătorii/conducătoarele altor compartimente sau cu alți agenți economici/alte agente economice. Atribuțiile de bază ale acestora includ: planificarea, conducerea directă și coordonarea operațiunilor financiare, evaluarea situației financiare, elaborarea bugetului și supravegherea operațiunilor financiare, utilizării eficiente a bugetului organizației; planificarea, coordonarea activităților zilnice; supravegherea recrutării și formării personalului; colaborarea (consultarea) cu conducerea de nivel superior, conducătorii/conducătoarele altor compartimente ale organizației în exercitarea atribuțiilor sale; reprezentarea organizației în relații cu organisme externe.

Codul ocupației	Titlul ocupației
121103	Contabil-șef/contabilă-șefă
121116	Șef/șefă serviciu în domeniul financiar

Grupa de bază 1342

Conducători/conducătoare servicii din domeniul sănătății

Conducătorii/conducătoarele în servicii din domeniul sănătății planifică,

coordonează direct și evaluează furnizarea serviciilor clinice (diagnostic, tratament) comunitare de îngrijire a sănătății în centre de sănătate, oficii medicale, spitale, clinici de furnizare a serviciilor de sănătate publică, de promovare a sănătății și organizații similare. Atribuțiile de bază ale acestora includ: asigurarea conducerii generale a organizației, procesului de prestare a serviciilor; supravegherea, evaluarea activității personalului medical, tehnic, de întreținere etc.; stabilirea obiectivelor, criteriilor de evaluare a organizației; organizarea recrutării și formării personalului; elaborarea, asigurarea implementării și monitorizării procedurilor operaționale, standardelor de performanță pentru personalul medical, tehnic, administrativ; monitorizarea prestării de servicii ale organizației și

asigurarea utilizării eficiente a resurselor, evaluarea necesităților în servicii, echipamente suplimentare; asigurarea planificării bugetului, pregătirii rapoartelor privind utilizarea mijloacelor financiare; colaborarea cu alți furnizori/alte furnizoare de servicii de sănătate, sociale, organisme de finanțare pentru furnizarea serviciilor; consultarea autorităților cu privire la măsurile de îmbunătățire a serviciilor de sănătate; reprezentarea organizației în relații cu organisme externe.

Codul ocupației	Titlul ocupației
134208	Farmacist diriginte/farmacistă dirigintă
134211	Șef/șefă centru de sănătate
134217	Șef/șefă secție instituție medico-sanitară

Grupa de bază 2152

Ingineri electroniști/inginerie electroniste

Inginerii electroniști/ingineriile electroniste efectuează cercetări, proiectează și coordonează direct activitatea de construire, funcționare, întreținere și reparare a sistemelor electronice, studiază și oferă consultanță cu privire la aspectele tehnologice ale materialelor, produselor și proceselor ingineriei electronice. Atribuțiile de bază ale acestora includ: proiectarea dispozitivelor, componentelor electronice, circuitelor, semiconducătorilor și sistemelor; determinarea metodelor de producție sau instalare a materialelor, a standardelor de calitate, coordonarea lucrărilor de producție sau instalare a produselor și sistemelor electronice; stabilirea standardelor și procedurilor de control pentru a asigura funcționarea eficientă și siguranța sistemelor, motoarelor și echipamentelor electronice; organizarea și coordonarea întreținerii și reparațiilor sistemelor și echipamentelor electronice; proiectarea circuitelor și componentelor electronice pentru utilizare în astfel de domenii precum ghidarea aerospațială și controlul propulsiei, acustică etc.; cercetarea și consilierea cu privire la radare, telemetrie și sisteme de control la distanță, microunde și alte echipamente electronice; proiectarea și dezvoltarea algoritmilor de procesare a semnalului și implementarea acestora prin alegerea adecvată a hardware-ului și software-ului; dezvoltarea aparatelor și procedurilor de testare a componentelor, circuitelor și sistemelor electronice.

Codul ocupației	Titlul ocupației
215250	Inginer/ingineră sisteme informaționale și calculatoare

Subgrupa majoră 24

Specialiști/specialiste în domeniul administrativ-comercial

Specialiștii/specialistele în domeniul administrativ-comercial îndeplinesc sarcini analitice, conceptuale și practice pentru a furniza servicii în domeniul financiar, dezvoltarea resurselor umane, relații publice și marketing, vânzări în domeniul tehnic,

medical, tehnologia informației și comunicațiilor; coordonează și revizuiesc structurile organizaționale, metodele și sistemele, precum și analizele cantitative de informații care afectează programele de investiții.

Grupa minoră 241

Specialiști/specialiste în domeniul finanțelor

Specialiștii/specialiste în domeniul finanțelor planifică, dezvoltă, organizează, administrează, investesc, gestionează și coordonează analizele cantitative fie ale sistemelor financiare de contabilitate, fie ale fondurilor pentru persoane fizice, unități și instituții publice sau private.

Grupa de bază 2411Contabili/contabile

Contabilii/contabilele planifică, organizează și administrează sistemele de contabilitate pentru persoane fizice și persoane juridice (instituții). Unele ocupații clasificate în această grupă de bază se referă la analiza și examinarea situațiilor contabile și financiare ale persoanelor fizice și ale persoanelor juridice, pentru a asigura acuratețea și conformitatea cu standardele și procedurile contabile stabilite. Atribuțiile de bază ale acestora includ: planificarea și implementarea controlului bugetar și contabil; certificarea situațiilor financiare pentru a le prezenta conducerii, acționarilor etc.; pregătirea declarațiilor fiscale, consultanță cu privire la problemele fiscale, contestarea creanțelor în litigiile cu organele fiscale; pregătirea sau raportarea previziunilor privind bugetul; efectuarea investigațiilor financiare în cazul suspiciunii de fraudă, insolvență și faliment; auditarea conturilor și a evidenței contabile; efectuarea de investigații și consilierea managementului cu privire la aspectele financiare ale productivității, stocurilor, vânzărilor, produselor noi etc.; crearea și controlul sistemului pentru determinarea costului unitar al produselor și serviciilor.

Codul ocupației	Titlul ocupației
241106	Contabil/contabilă

Subgrupa majoră 22

Specialiști/specialiste în domeniul sănătății

Specialiștii/specialiste în domeniul sănătății publice și sănătății individuale coordonează cercetări, îmbunătățesc sau dezvoltă concepte, teorii și metode operaționale, aplică cunoștințele științifice referitoare la medicină, asistență medicală, stomatologie, medicină veterinară, farmacie.

Grupaminoră 221Medici

Medicii studiază, diagnostichează, tratează și previn bolile, infecțiile, leziunile și alte deficiențe fizice și mentale la om, prin aplicarea principiilor și procedurilor medicinei moderne. Aceștia/acestea planifică, supraveghează și evaluează implementarea planurilor de îngrijire și tratament de către alți furnizori/alte furnizoare de servicii de sănătate, coordonează educația medicală și activitățile de cercetare științifică, studiază și diagnostichează starea epidemiologică și igienică a obiectivelor și a mediului (teritoriului).

Grupa de bază 2211 Medici medicină generală

Medicii medicină generală (inclusiv medici de familie și medici de medicină primară) diagnostichează, tratează și previn bolile, infecțiile, leziunile și alte deficiențe fizice și mentale la om, prin aplicarea principiilor și procedurilor medicinei moderne. Aceștia/acestea nu își limitează activitatea la anumite categorii de boli sau metode de tratament și pot să-și asume responsabilitatea pentru furnizarea corespunzătoare și continuă a îngrijirii medicale a persoanelor, familiilor și a comunităților. Atribuțiile de bază ale acestora includ: efectuarea examenelor medicale ale pacienților/pacientelor și interviuarea acestora și a familiilor acestora pentru a stabili starea lor de sănătate; comandarea testelor de laborator, roentgen și a altor proceduri de diagnostic și analiza rezultatelor pentru a determina natura bolilor; acordarea de îngrijiri medicale continue pentru pacienți/paciente, inclusiv prescrierea, administrarea, consilierea și monitorizarea tratamentelor curative și a măsurilor preventive; efectuarea intervențiilor chirurgicale și a altor proceduri clinice; consultarea cu privire la sănătate, nutriție și modul sănătos de viață; furnizarea recomandărilor pacienților/pacientelor cu privire la îngrijirea specializată în spitale, centre de reabilitare sau alte tipuri de centre de asistență medicală; identificarea, gestionarea și furnizarea sesizărilor pentru complicații înainte, în timpul și după naștere; înregistrarea informațiilor medicale și a istoricului pacienților/pacientelor și schimbul de informații cu medicii de specialitate și alți lucrători/alte lucrătoare din domeniul sănătății, după caz pentru îngrijirea medicală continuă; raportarea nașterilor, a deceselor și a bolilor notificate autorităților guvernamentale pentru a îndeplini cerințele legale și profesionale; efectuarea cercetărilor în domeniul sănătății umane, serviciilor medicale și diseminarea rezultatelor prin rapoarte științifice; planificarea și participarea la programe concepute pentru a preveni apariția și răspândirea bolilor comune.

Codul ocupației	Titlul ocupației
221104	Medic medicină de familie
221105	Medic medicină generală
221106	Medic rezident
221107	Medic stagiar

Grupa de bază 2212 Medici specialiști

Medicii specialiști diagnostichează, tratează și previn bolile, infecțiile, leziunile și alte deficiențe fizice și mentale la om, prin utilizarea tehnicilor specializate de testare, diagnosticare medicală, chirurgicală, tehnicilor fizice și psihiatrice, prin aplicarea principiilor și procedurilor medicinei moderne. Aceștia/acestea se specializează în anumite categorii de afecțiuni, tipuri de pacienți/paciente sau metode de tratament și pot efectua educația medicală și cercetarea în domeniile de specializare alese. Atribuțiile de bază ale acestora includ: efectuarea examenelor medicale ale pacienților/pacientelor, interviuarea acestora pentru a stabili starea lor de sănătate; luarea în considerare a informațiilor medicale furnizate de un medic de referință sau de un alt furnizor de servicii medicale; comandarea testelor de diagnostic specializate pentru a determina natura bolilor; prescrierea, administrarea și monitorizarea reacțiilor pacienților/pacientelor la tratamente, medicamente, anestezie, psihoterapii, programe de reabilitare fizică și alte măsuri preventive și curative; efectuarea unei intervenții chirurgicale de natură generală sau specializată; gestionarea complicațiilor înainte, în timpul și după naștere; înregistrarea informațiilor medicale ale pacienților/pacientelor și schimbul de informații cu alți specialiști/alte specialiste din domeniul sănătății pentru a

asigura furnizarea de îngrijiri complete; raportarea nașterilor, deceselor, bolilor notificate autorităților guvernamentale; furnizarea informațiilor pacienților/pacientelor, comunităților despre măsurile preventive, de tratament și îngrijire pentru afecțiuni specifice; efectuarea de autopsii pentru a determina cauza decesului; efectuarea cercetărilor privind bolile umane specifice și metodele preventive sau curative și diseminarea rezultatelor prin rapoarte științifice; planificarea și participarea la programe de prevenire a apariției și răspândirii bolilor specifice.

Codul ocupației	Titlul ocupației
221201	Medic specialist

Grupa de bază 2262 Farmaciști/farmaciste

Farmaciștii/farmacistele depozitează, păstrează, combină și distribuie produsele medicinale și oferă consultanță cu privire la utilizarea corectă și la reacțiile adverse ale medicamentelor prescrise de medici și de alți specialiști/alte specialiste în domeniul sănătății. Aceștia/acestea contribuie la cercetarea, pregătirea testării, prescrierea și monitorizarea terapiilor medicale pentru optimizarea sănătății umane. Atribuțiile de bază ale acestora includ: prepararea sau supravegherea preparării și marcării medicamentelor conform rețetelor; acordarea consultanței medicilor, clienților/clientelor cu privire la interacțiunile medicamentoase, incompatibilitatea și contraindicațiile, efectele secundare,

dozarea și păstrarea medicamentelor; colaborarea cu alți profesioniști/alte profesioniste din domeniul sănătății pentru monitorizarea eficienței terapiei medicamentoase a pacienților/pacientelor, a anumitor medicamente; păstrarea și conservarea vaccinurilor, serurilor și a altor medicamente; testarea și analiza preparatelor medicale în scopul determinării autenticității, purității și eficacității corespunzătoare celor prevăzute de standarde; evidență a rețetelor, medicamentelor eliberate cu conținut de substanțe narcotice, toxice în conformitate cu cerințele legislației; consultarea clienților/clientelor și eliberarea medicamentelor fără rețetă pentru tratarea celor mai răspândite boli; efectuarea cercetărilor științifice în scopul elaborării sau îmbunătățirii produselor farmaceutice, cosmetice și asimilate; supravegherea și coordonarea activității tehnicienilor/tehnicienelor, farmaciștilor stagieri/farmacistelor stagiare și a asistenților/asistentelor de vânzări în farmacii; dezvoltarea informațiilor cu privire la riscurile anumitor medicamente.

Codul ocupației	Titlul ocupației
226207	Farmacist/farmacistă

Grupa de bază 2263

**Specialiști/specialiste în
domeniul protecției mediului, igienei
și sănătății în muncă**

Specialiștii/specialistele în domeniul protecției mediului, igienei și sănătății în muncă evaluează, planifică și implementează programe pentru recunoașterea, monitorizarea și controlul factorilor de mediu care pot afecta sănătatea umană, pentru a asigura condiții de muncă sigure și sănătoase, precum și pentru a preveni boli sau leziuni cauzate de agenți chimici, fizici, radiologici și biologici ori de factori

ergonomici. Atribuțiile de bază ale acestora includ: elaborarea și implementarea politicilor de reducere a riscurilor potențiale de mediu, de securitate și sănătate în muncă; elaborarea și implementarea planurilor, strategiilor pentru gestionarea sigură a deșeurilor comerciale, industriale, medicale etc.; implementarea programelor, strategiilor în domeniul prevenirii bolilor transmisibile, siguranța alimentelor, sistemelor de tratare a apelor uzate, calității apelor menajere, substanțelor periculoase; identificarea, raportarea, documentarea, evaluarea și controlul riscurilor la locul de muncă, consultarea cu privire la respectarea legislației în vigoare; elaborarea, implementarea și monitorizarea programelor de minimizare a poluării la locul de muncă, a mediului care implică pericole chimice, fizice și biologice; consultarea cu privire la metodele de prevenire, eliminare, control sau reducere a expunerii lucrătorilor/lucrătoarelor, studenților/studentelor, publicului și mediului la riscuri radiologice și de altă natură; promovarea principiilor ergonomice în organizarea locului de muncă, cum ar fi mobilarea, echipamentul și activitățile de muncă adaptate nevoilor angajaților/angajatelor; instruirea, informarea și consilierea cu privire la aspectele de igienă în muncă și sănătatea mediului; înregistrarea și investigarea leziunilor, deteriorărilor a echipamentelor și raportarea cu privire la performanța în materie de siguranță ocupațională, a mediului; coordonarea activităților cu privire la reabilitarea și revenirea în muncă a lucrătorilor vătămați/lucrătoarelor vătămate.

Codul ocupației	Titlul ocupației
226323	Specialist/specialistă securitatea și sănătatea în muncă

Grupa de bază 2264

Fizioterapeuți/fizioterapeute

Fizioterapeuții/fizioterapeutele evaluează, planifică și implementează programe de reabilitare care îmbunătățesc sau restabilesc funcțiile motorii umane, măresc capacitatea de mișcare, calmează durerile, tratează ori previn problemele fizice asociate cu leziuni, boli și alte deficiențe. Aceștia/acestea aplică o gamă largă de terapii fizice și tehnici, cum ar fi: ultrasunet, laser, alte tehnici. Atribuțiile de bază ale acestora includ: realizarea examenelor privind sistemele muscular, nervos, capacitatea funcțională a articulațiilor, altor teste pentru identificarea și evaluarea problemelor fizice ale pacienților/a pacientelor; stabilirea tratamentului, planificarea programelor de tratament pentru diminuarea durerii, întărirea mușchilor, îmbunătățirea funcțiilor cardiotoracice, cardiovasculare și respiratorii, restabilirea mobilității articulare și îmbunătățirea echilibrului; dezvoltarea, implementarea și monitorizarea programelor și tratamentelor prin intermediul exercițiilor fizice, căldurii, răcelii, masajului, manipularii, hidroterapie, electroterapie, luminii ultraviolete și infraroșii, a ecografiei în tratamentul pacienților/pacientelor; instruirea pacienților/pacientelor cu privire la continuarea procedurilor în afara instituției medico-sanitare; înregistrarea informațiilor despre starea de sănătate a pacienților/pacientelor și reacțiile la tratament, schimbul de informații cu alți specialiști/alte specialiste din domeniul sănătății, pentru a asigura îngrijirea continuă și completă; dezvoltarea și punerea în aplicare a programelor de screening și prevenire a bolilor; supravegherea activității asistenților de fizioterapie, a altor specialiști/specialiste din domeniu.

Codul ocupației	Titlul ocupației
226402	Fizioterapeut/fizioterapeută
226405	Kinetoterapeut/kinetoterapeută

Grupa de bază 2269

Specialiști/specialiste în domeniul sănătății

neclasificați/neclasificate în grupele de bază anterioare

Această grupă de bază cuprinde specialiștii/specialistele în domeniul sănătății neclasificați/neclasificate în altă parte în subgrupa majoră 22. Această grupă de bază include ocupații precum pediatrist/pediatristă, terapeut ocupațional/terapeută ocupațională, chiropractician/chiropraticiană, osteopat/osteopată și alți specialiști/alte specialiste care oferă servicii de sănătate diagnostice, preventive, curative și de reabilitare. Atribuțiile de bază ale acestora includ: interviuarea pacienților/pacientelor și efectuarea examenelor medicale pentru a determina starea lor de sănătate, natura dereglărilor fizice sau psihice, bolile, alte probleme de sănătate; elaborarea și implementarea planurilor de tratament; monitorizarea progresului în starea sănătății pacienților/pacientelor, direcționarea pacienților/pacientelor către medici specialiști/specialiste;

administrarea tratamentului pacienților/pacientelor, inclusiv prin aplicarea tehnicilor chiropractice și osteopatice manuale și fizice; elaborarea recomandărilor cu privire la adaptarea mediului de trai, de muncă etc. pentru a facilita realizarea activităților zilnice de către persoanele cu limitări funcționale; implementarea programelor terapeutice individuale și de grup pentru îmbunătățirea și menținerea funcționării fizice, cognitive, emoționale și sociale, inclusiv prin utilizarea artei dansului, mișcării, muzicii și a altor activități recreative; identificarea și prescrierea tratamentelor pentru afecțiunile picioarelor, gleznei și a structurilor aferente ale piciorului, prescrierea încălțămintei corective, consultarea pacienților/pacientelor cu privire la îngrijirea picioarelor; efectuarea unor proceduri chirurgicale minore la picioare și glezne.

Codul ocupației	Titlul ocupației
226912	Medic în laborator
226916	Medic statistician

Grupa de bază 2423

Specialiști/specialiste în domeniul resurselor umane și de personal

Specialiștii/specialistele în domeniul resurselor umane și de personal furnizează servicii legate de politicile de personal și/sau voluntariat, cum ar fi recrutarea sau dezvoltarea profesională, analize ocupaționale și orientare profesională sau orice alte aspecte legate de management. Atribuțiile de

bază ale acestora includ: consilierea, realizarea activităților ce țin de recrutarea, angajarea, instruirea, promovarea angajaților/angajatelor; analiza locurilor de muncă ale organizației prin diferite metode, inclusiv interviuarea lucrătorilor/lucrătoarelor, a conducerii, familiarizarea cu fișele de post etc.; elaborarea clasificatoarelor ocupațiilor; acordarea consultanței în domeniile precum administrarea personalului, planificarea forței de muncă, instruirea, orientarea profesională; consilierea persoanelor cu privire la oportunități de angajare, carieră și educație sau formare profesională.

Codul ocupației	Titlul ocupației
242318	Specialist/specialistă în resurse umane
242320	Specialist/specialistă serviciul personal

Grupa de bază 2619

Specialiști/specialiste din domeniul juridic

neclasificați/neclasificate în grupele de bază anterioare

Această grupă de bază cuprinde specialiștii/specialistele din domeniul juridic neclasificați/neclasificate în altă parte în grupa minoră 261. Această grupă de bază include specialiștii/specialistele care îndeplinesc funcții cu caracter juridic, altele decât pledarea cazurilor sau conducerea activității de urmărire penală sau de prezidare în ședințe judiciare. Atribuțiile de bază ale acestora includ: consultarea pe aspecte juridice pe diferite probleme cu caracter personal, administrativ și de afaceri; întocmirea documentelor juridice și a contractelor; organizarea transferului proprietăților; efectuarea cercetărilor științifice în domeniul științelor juridice; determinarea, prin anchetă, a cauzelor deceselor din cauze naturale.

Codul ocupației	Titlul ocupației
261918	Jurisconsult/jurisconsultă

Subgrupa majoră 32

Tehnicienii/tehniciene și asimilați/asimilate din domeniul sănătății

Tehnicienii/tehnicienele și asimilații/asimilatele din domeniul sănătății îndeplinesc sarcini tehnice și practice care ajută la diagnosticarea și tratamentul bolilor, leziunilor și deficiențelor la oameni și animale, sprijină punerea în aplicare a asistenței medicale, a planurilor de tratament, care sunt de obicei stabilite de către specialiștii/specialistele din domeniul medical, veterinar sau alți specialiști/alte specialiste din domeniul sănătății.

Grupa minoră 321

Tehnicienii/tehniciene din domeniul medical și farmaceutic

Tehnicienii/tehnicienele din domeniul medical și farmaceutic îndeplinesc sarcini tehnice care ajută la diagnosticarea și tratarea bolilor, afecțiunilor, leziunilor și deficiențelor.

Grupa de bază 3211

Tehnicienii specialiști/tehniciene specialiste

în echipamente medicale de imagistică și tratament

Tehnicienii specialiști/tehnicienele specialiste în echipamente medicale de imagistică și tratament asigură testarea și funcționarea echipamentelor radiografice, cu ultrasunete și a altor echipamente medicale de imagistică care produc imagini ale structurii corpului necesare pentru diagnosticarea și tratarea leziunilor, bolilor și altor deficiențe. Aceștia/acestea pot administra tratamente cu radiații pacienților/pacientelor sub supravegherea unui radiolog/unei radiologe sau a altui specialist/altei specialiste din domeniul sănătății. Atribuțiile de bază ale acestora includ: acționarea, supravegherea echipamentelor radiologice, cu ultrasunete și imagistică magnetică pentru a produce imagini ale corpului în scop diagnostic; explicarea procedurilor, observarea pacienților/pacientelor, utilizarea dispozitivelor de protecție pentru a asigura siguranța și confortul în timpul examinării, scanării sau tratamentului; poziționarea echipamentelor de imagistică sau tratament, monitorizarea afișajelor video și ajustarea setărilor și

controalelor în conformitate cu specificațiile tehnice; revizuirea și evaluarea informațiilor dezvoltate cu raze X, înregistrări video sau generate de calculator pentru a determina dacă imaginile sunt satisfăcătoare în scopuri de diagnosticare, înregistrarea rezultatelor procedurilor; monitorizarea condițiilor și reacțiilor pacienților/pacientelor, raportând despre semnele anormale unui medic; măsurarea și înregistrarea dozelor de radiații sau a produselor radiofarmaceutice primite și utilizate pentru pacienți/paciente, după prescripțiile unui medic; administrarea, detectarea și cartografierea radiofarmaceuticelor sau a radiațiilor în corpurile pacienților/pacientelor, folosind radioizotopi, aparate foto sau alte

echipamente pentru diagnosticarea și tratarea bolilor; înregistrarea și eliminarea materialelor radioactive și depozitarea produselor radiofarmaceutice, urmând procedurile de siguranță la radiații.

Codul ocupației	Titlul ocupației
321102	Tehnician radiolog/tehniciană radiologă (studii profesional-tehnice)

Grupa de bază 3212

Tehnicienii/tehniciene în laboratoare medicale și de patologie

Tehnicienii/tehnicienele în laboratoare medicale și de patologie efectuează teste clinice pe eșantioane de fluide corporale și țesuturi pentru a obține informații despre starea de sănătate a unui pacient/unei paciente sau despre cauza decesului. Atribuțiile de bază ale acestora includ: efectuarea analizelor chimice a fluidelor corporale, inclusiv sângele, urina și lichidul vertebral, pentru a determina prezența componentelor normale și anormale; operarea, calibrarea și întreținerea echipamentelor utilizate în analiza cantitativă și calitativă, cum ar fi spectrofotometre, calorimetre, fotometre cu flacără și analizoare controlate de calculator; introducerea datelor din analiza testelor de laborator și a rezultatelor clinice în sistemele de evidență și raportarea rezultatelor medicilor și altor specialiști/specialiste din domeniul sănătății; analiza probelor de material biologic pentru conținutul chimic sau reacție; instalarea, curățarea și întreținerea echipamentelor de laborator; analiza rezultatelor laboratorului pentru a verifica exactitatea rezultatelor; stabilirea și monitorizarea programelor pentru a asigura acuratețea rezultatelor de laborator și elaborarea, standardizarea, evaluarea și modificarea procedurilor, tehnicilor și testelor utilizate în analiza eprubetelor; obținerea de exemplare, cultivarea, izolarea și identificarea microorganismelor pentru analiză; examinarea celulelor pătate cu vopsea pentru a localiza anomalii; inoculare de ouă fertilizate, bulionuri sau alte medii bacteriologice cu organisme.

Codul ocupației	Titlul ocupației
321203	Felcer laborant/felceră laborantă

Grupa minoră

322 Personal medical pentru îngrijire

Personalul medical pentru îngrijire acordă asistență medicală de bază și de îngrijire personală pentru persoanele care sunt bolnave fizic sau mental, persoanele cu dizabilități sau infirme, precum și altor persoane care au nevoie de îngrijire, ca urmare a riscurilor potențiale pentru sănătate, inclusiv înainte, în timpul și după naștere.

Personalul medical pentru îngrijire lucrează, în general, sub supraveghere și ajută la punerea în aplicare a planurilor de îngrijire a sănătății și de tratament, stabilite de către specialiștii/specialiste în medicină, asistență medicală, obstetrică și alți specialiști/alte specialiste din domeniul sănătății.

Grupa de bază
3221 Asistenți
medicali/asistente
medicale

Asistenții medicali/asistentele medicale acordă asistență medicală de bază și îngrijire personală pentru persoanele care au nevoie de astfel de îngrijire urmare a efectelor îmbătrânirii, bolilor, vătămării corporale sau altor insuficiențe fizice sau mentale. Aceștia/acestea lucrează, în general, sub supraveghere și ajută la punerea în aplicare a planurilor de îngrijire a sănătății și de tratament stabilite de către specialiștii/specialiste în medicină, de îngrijire medicală, alți specialiști/alte specialiste din domeniul sănătății. Atribuțiile de bază ale acestora includ: acordarea îngrijirii medicale, personale, precum și a consultanței privind sănătatea pacienților/pacientelor conform planurilor de îngrijire stabilite de medici; administrarea medicamentelor și a altor tratamente pacienților/pacientelor, monitorizarea stării lor, reacțiilor la tratament, direcționarea pacienților/pacientelor către medici specialiști; curățarea rănilor și aplicarea pansamentelor chirurgicale; actualizarea informațiilor despre starea pacienților/pacientelor și tratamentele primite în sistemele de evidență; asistarea în planificarea și gestionarea îngrijirii pacienților individuali/pacientelor individuale; asistarea în acordarea tratamentului de prim ajutor în situații de urgență.

Codul ocupației	Titlul ocupației
322101	Asistent medical specializat/asistentă medicală specializată (studii profesional-tehnice)
322102	Asistent medical/asistentă medicală (studii profesional-tehnice)
322103	Asistent medical/asistentă medicală în reabilitare

Grupa de bază 3252

Tehnicienii/tehniciene fișe medicale și informații privind starea de sănătate

Tehnicienii/tehnicienele fișe medicale și informații privind starea de sănătate dezvoltă, mențin și implementează sistemele de procesare, păstrare și recuperare a fișelor medicale cu facilitățile medicale și alte servicii de îngrijire a sănătății care satisfac din punct de vedere legal, etic și administrativ cerințele privind păstrarea înregistrărilor serviciilor de sănătate oferite. Atribuțiile de bază ale acestora includ: planificarea, dezvoltarea, menținerea și operarea unei varietăți de indici de evidență a sănătății și a sistemului de colectare, analiză și stocare a informațiilor; transcrierea, întocmirea și procesarea documentelor medicale ale pacienților/pacientelor, documentelor de internare și externare, rapoartelor medicale în sistemele de evidență, pentru a furniza date necesare pentru monitorizarea pacienților/pacientelor, a situației epidemiologice, controlul costurilor și îmbunătățirea îngrijirii; traducerea descrierilor narrative și a informațiilor din registrele medicale, alte documente privind furnizarea serviciilor de sănătate; asigurarea păstrării și confidențialității datelor medicale; supravegherea lucrătorilor administrativi implicați/lucrătoarelor administrative implicate în păstrarea documentelor medicale.

Codul ocupației	Titlul ocupației
325201	Statistician medical/statisticiană medicală

Grupa minoră 323 Practicieni asociați/practiciene asociate

din domeniul medicinei tradiționale și complementare

Practicienii asociați/practicienele asociate din domeniul medicinei tradiționale și complementare previn, îngrijesc și tratează bolile fizice, mentale, tulburările și leziunile la oameni, folosind terapii pe bază de plante și alte terapii bazate pe teorii, credințe și experiențe originare din culturi specifice.

Lucrători/lucrătoare din domeniul sănătății publice

Lucrătorii/lucrătoarele din domeniul sănătății publice oferă educație în domeniul sănătății, realizează sesizarea, monitorizarea, gestionarea cazurilor, acordă asistență medicală preventivă de bază, servicii de vizitare la domiciliu pentru comunități specifice. Aceștia/acestea oferă sprijin și asistență în vederea asigurării accesului la sistemul serviciilor sociale și de sănătate. Atribuțiile de bază ale acestora includ: furnizarea informațiilor cu privire la probleme de sănătate, inclusiv nutriție, igienă, îngrijirea copiilor mici, imunizări, planificare familială, factori de risc și prevenirea bolilor infecțioase comune, prevenirea intoxicațiilor, primul ajutor pentru tratamentul simplu al unor boli, în cazul unui abuz de substanțe, violență în familie și alte subiecte; vizitarea familiilor pentru a oferi informații cu privire la serviciile de sănătate, sociale, alte servicii disponibile și a le sprijini în accesul la aceste servicii; vizitarea familiilor care nu accesează serviciile instituțiilor medicale pentru a monitoriza sarcina, creșterea și dezvoltarea copilului, igiena mediului; distribuirea

produselor medicale pentru prevenirea și tratarea bolilor endemice precum malaria, pneumonia, bolilor diareice, instruirea populației în utilizarea acestor produse; informarea grupurilor vulnerabile privind prevenirea și gestionarea anumitor maladii, cum ar fi HIV/SIDA și alte boli transmisibile; colectarea datelor de la gospodăriile și comunitățile care nu accesează servicii medicale în scopul monitorizării și referirii acestora, raportarea informațiilor colectate.

Codul ocupației	Titlul ocupației
325301	Asistent medical comunitar/asistentă medicală comunitară

Grupa de bază 3257 Inspectori/inspectoare din domeniul

protecției mediului și sănătății în muncă și asimilați/asimilate

Inspectorii/inspectoarele din domeniul protecției mediului și sănătății în muncă și asimilați/asimilatele verifică punerea în aplicare a normelor și reglementărilor referitoare la factorii de mediu care pot afecta sănătatea umană, precum și securitatea proceselor de producție a bunurilor și serviciilor. Aceștia/acestea pot implementa și evalua programe ce restabilesc sau îmbunătățesc condițiile sanitare, sub supravegherea unui specialist/unei specialiste din domeniul securității și sănătății în muncă. Atribuțiile de bază ale acestora includ: consilierea reprezentanților angajatorilor/reprezentantelor angajatoarelor și lucrătorilor/lucrătoarelor cu privire la punerea în aplicare a normelor și

reglementărilor privind sănătatea în muncă, mediul de muncă; inspectarea locurilor de muncă pentru a se asigura că mediul de lucru, utilajele și echipamentele sunt conforme cu normele, reglementările și standardele privind securitatea și sănătatea în muncă și a mediului; acordarea consultanței cu privire la problemele mediului de muncă; inspectarea locurilor de muncă și obținerea informațiilor despre practicile și accidente de muncă, pentru a determina respectarea normelor și reglementărilor privind securitatea și sănătatea în muncă; inspectarea zonelor de producție, prelucrare, transport, manipulare, depozitare și vânzare a produselor pentru a asigura conformitatea cu normele și standardele în domeniu; consultarea întreprinderilor și publicului larg cu privire la implementarea normelor privind igiena, curățenia, sortarea alimentelor, medicamentelor, produselor cosmetice etc.; inspectarea unităților pentru a se asigura că acestea se conformează normelor, standardelor privind emisiile de poluanți și eliminarea deșeurilor periculoase; inițierea acțiunilor pentru menținerea sau îmbunătățirea igienei și prevenirea poluării apei, aerului, alimentelor sau solului; promovarea măsurilor preventive, corective, cum ar fi: controlul organismelor purtătoare de boli și a substanțelor dăunătoare în aer, manipularea igienică a alimentelor, eliminarea deșeurilor și curățarea locurilor publice; estimarea cantităților, costurilor materialelor, forței de muncă necesare pentru proiectele de remediere a sănătății, securității și salubrității.

Codul	Titlul ocupației
ocupației	
325704	Inspector/inspectoare securitate și sănătate în muncă

Grupa de bază 3313

Specialiști/specialiste în contabilitate și asimilați/asimilate

Specialiștii/specialistele în contabilitate și asimilații/asimilatele acestora țin evidența înregistrărilor tranzacțiilor financiare ale unei întreprinderi și verifică corectitudinea documentelor și înregistrărilor referitoare la aceste tranzacții. Atribuțiile de bază ale acestora includ: menținerea înregistrărilor complete ale tranzacțiilor financiare ale organizației în conformitate cu principiile generale de evidență contabilă; verificarea exactității documentelor și înregistrărilor referitoare la plăți, încasări și alte tranzacții financiare; pregătirea situațiilor, rapoartelor financiare; aplicarea cunoștințelor, principiilor și practicilor de evidență contabilă pentru a identifica și rezolva problemele care apar pe parcursul activității; folosirea pachetelor software standard pentru evidența contabilă și realizarea calculelor aferente; supravegherea conturilor de evidență contabilă.

Codul	Titlul ocupației
ocupației	
331302	Contabil/contabilă (studii profesional-tehnice)

Grupa de bază 3344 Secretari/secretare din domeniul medical

Secretarii/secretarele din domeniul medical aplică cunoștințele de specialitate privind terminologia medicală și procedurile de furnizare a asistenței medicale, acordă asistență specialiștilor/specialistelor din domeniul sănătății și altor lucrători/lucrătoare pentru realizarea de activități de comunicare, de documentare, administrare și

coordonare internă, pentru a sprijini lucrătorii/lucrătoarele din domeniul sănătății din cadrul unităților medicale și din alte organizații similare de îngrijire a sănătății. Atribuțiile de bază ale acestora includ: programarea și confirmarea programărilor medicale, comunicarea mesajelor pentru personalul medical și pacienți/paciente; întocmirea, înregistrarea și revizuirea rapoartelor, documentelor și corespondenței medicale; interviuarea pacienților/pacientelor pentru a completa formularele, documentele și istoriile medicale; păstrarea fișelor și documentelor medicale; pregătirea rapoartelor financiare; acordarea asistenței la elaborarea bugetelor, întocmirea contractelor, ordinelor de achiziții; supravegherea activității personalului de birou.

Codul ocupației	Titlul ocupației
334402	Operator/operatoare date medicale
334403	Registrator medical/registratoare medicală

Grupa de bază 3412

Specialiști/specialiste în asistență socială și asimilați/asimilate

Specialiștii/specialistele în asistență socială și asimilații/asimilatele acestora administrează și implementează programe de asistență socială și servicii comunitare, asistă clienții/clientele în rezolvarea problemelor personale și sociale. Atribuțiile de bază ale acestora includ: colectarea

informațiilor relevante despre necesitățile clienților/clientelor, evaluarea abilităților acestora; susținerea persoanelor cu dizabilități, a persoanelor în vârstă la accesarea serviciilor și facilitarea integrării în societate; asistarea beneficiarilor/beneficiarelor în identificarea opțiunilor personale, elaborarea planurilor de acțiuni pentru susținerea acestora; asistarea clienților/clientelor în identificarea și accesarea asistenței juridice, medicale și financiare, locuinței, serviciilor de angajare, transport, îngrijire; consultarea beneficiarilor/beneficiarelor care locuiesc în case comunitare, supravegherea acestora; participarea la selectarea și admiterea beneficiarilor/beneficiarelor la programe de asistență socială; organizarea atelierelor de dezvoltare a abilităților, a programelor de tratare a abuzului de substanțe, a programelor de servicii pentru tineret, a altor programe comunitare și servicii sociale sub supravegherea lucrătorilor sociali/lucrătoarelor sociale sau a specialiștilor/specialistelor din domeniul sănătății; asistarea la evaluarea eficacității intervențiilor și programelor sociale prin monitorizarea și raportarea progreselor beneficiarilor/beneficiarelor; colaborarea cu alți prestatori/alte prestatoare de servicii sociale, instituții de învățământ, furnizori/furnizoare de servicii medicale, pentru a monitoriza progresul beneficiarilor/beneficiarelor.

Codul ocupației	Titlul ocupației
341201	Asistent familial/asistentă familială
341205	Lucrător social/lucrătoare socială

Grupa de bază 4120 Secretari/secretare

Secretarii/secretarele utilizează mașini de scris, calculatoare sau alte echipamente de procesare a textelor pentru transcrierea corespondenței și a altor documente, verifică documentele elaborate de alte categorii de personal, administrează corespondența emisă și primită, întocmesc agenda întâlnirilor de lucru și a ședințelor, efectuează alte sarcini administrative. Atribuțiile de bază ale acestora includ: verificarea, formatarea și transcrierea corespondenței, proceselor-verbale, rapoartelor, documentelor electronice, schițelor scrise în conformitate cu standardele de birou, folosind mașina de scris,

calculatorul sau alte echipamente de prelucrare a textului; utilizarea diverselor programe pentru calculatoare (software), inclusiv fișiere, pentru a oferi suport administrativ; gestionarea mesajelor pe email; scanarea, înregistrarea și distribuirea corespondenței și a altor documente; examinarea cererilor de solicitare a întâlnirilor, realizarea programărilor, organizarea întâlnirilor; verificarea și înregistrarea concediilor și a altor drepturi ale personalului; organizarea și supravegherea sistemelor de arhivare; gestionarea corespondenței.

Codul ocupației	Titlul ocupației
412002	Secretar/secretară

Grupa de bază 4321

Funcționari/funcționare în evidența stocurilor

Funcționarii/funcționarele în evidența stocurilor mențin înregistrările bunurilor produse și ale materialelor de producție primite, cântărite, emise, expediate sau puse în stoc. Atribuțiile de bază ale acestora includ: aranjarea și verificarea mărfurilor primite și expediate, ținerea evidenței acestora; ținerea evidenței stocurilor, verificarea eliberării mărfurilor, estimarea nevoilor și achiziționarea de noi stocuri de mărfuri; primirea, stocarea și eliberarea instrumentelor, pieselor de schimb, ținerea evidenței acestora; cântărirea mărfurilor și produselor recepționate, eliberate sau expediate și ținerea evidenței acestora; inventarierea stocurilor de mobilă și a altor obiecte recepționate pentru depozitare.

Codul ocupației	Titlul ocupației
432103	Magaziner/magazineră

Grupa minoră 532

Personal de îngrijire din domeniul sănătății

Personalul de îngrijire din domeniul sănătății acordă servicii de îngrijire personală și asistență pentru mișcare/deplasare și activitățile zilnice de viață ale pacienților/pacientelor, persoanelor în vârstă, persoanelor convalescente și cu dizabilități în unități de îngrijire a sănătății și în centre rezidențiale.

Grupa de bază 5321

Îngrijitori/îngrijitoare din domeniul sănătății

Îngrijitorii/îngrijitoarele din domeniul sănătății acordă servicii de îngrijire personală și asistență în activitățile zilnice de viață ale pacienților/pacientelor, în unități de îngrijire a sănătății, precum spitale, clinici și centre rezidențiale. Aceștia/acestea lucrează conform planurilor de îngrijire, practicilor stabilite și sub supravegherea personalului medical, a asistentelor medicale/asistenților medicali și a altor profesioniști/profesioniste. Atribuțiile de bază ale acestora includ: acordarea de îngrijiri, sprijin și tratament pacienților/pacientelor și rezidenților/rezidentelor unităților medicale, de reabilitare și de îngrijire rezidențială în conformitate cu planurile de

tratament stabilite de cadrele medicale, asistenții medicali/asistentele medicale și alți profesioniști/profesioniste din domeniul sănătății; asigurarea asistenței pacienților/pacientelor cu nevoi speciale și terapeutice, cum ar fi igiena personală, hrănirea, pansamentul, mișcarea/deplasarea fizică și exercițiile fizice, comunicarea, administrarea medicamentelor orale și schimbarea pansamentelor; poziționarea, ridicarea și întoarcerea pacienților/pacientelor și transportarea lor în scaune cu roțile sau pe paturi mobile; menținerea standardelor de igienă, cum ar fi: curățarea camerelor pentru pacienți/paciente și schimbarea lenjeriei de pat; masaj, calmare a durerii, cum ar fi, în timpul sarcinii și al travaliului; monitorizarea stării, reacțiilor și comportamentului pacienților/pacientelor și raportarea observațiilor către medicul specialist.

Codul ocupației	Titlul ocupației
532102	Infirmer/infirmeră

Grupa de bază 7126

Instalatori/instalatoare și montatori/montatoare de țevi

Instalatorii/instalatoarele și montatorii/montatoarele de țevi assemblează, instalează, repară și întrețin sistemele de țevi, fittingurile și dispozitivele pentru sisteme de apă, gaz, drenaj, sisteme de canalizare și echipamente hidraulice și pneumatice. Atribuțiile de bază ale acestora includ: examinarea modelelor, desenelor și specificațiilor pentru determinarea amplasării sistemelor de instalații, a instalațiilor de ventilație și a materialelor necesare; măsurarea, tăierea, filetarea, îndoirea, îmbinarea, asamblarea, instalarea, întreținerea și repararea conductelor, fittingurilor și instalațiilor de scurgere, încălzire, ventilație, alimentare cu apă și sisteme de canalizare; instalarea aparatelor de gaz, mașinilor de spălat vase și încălzitoarelor de apă, chiuvetelor și toaletelor folosind instrumente manuale și electrice; așezarea țevelor de argilă, beton sau fontă în șanțuri pentru a forma canalizări, scurgeri, conducte de apă sau în alte scopuri; inspectarea, examinarea și testarea sistemelor și conductelor instalate, folosind manometru, testare hidrostatică, observare sau alte metode.

Codul ocupației	Titlul ocupației
712628	Lăcătuș-instalator tehnică sanitară

Grupa de bază 7412

Mecanici/mecanice și instalatori/instalatoare de echipamente electrice

Mecanicii/mecanicele și instalatorii/instalatoarele de echipamente electrice se ocupă cu montarea, reglarea, instalarea și repararea mașinilor electrice și a altor echipamente și dispozitive electrice în clădiri, fabrici, ateliere de lucru sau alte locuri. Atribuțiile de bază ale acestora includ: montarea, reglarea și repararea diverselor tipuri de mașini și motoare electrice, generatoare, aparate de comandă și control, instrumente sau părți electrice ale ascensoarelor și echipamentelor conexe; montarea, reglarea și repararea pieselor electrice din aparatele casnice, mașini industriale și alte aparate; inspectarea și testarea produselor electrice fabricate; instalarea, testarea, conectarea, punerea în funcțiune, întreținerea și modificarea echipamentelor electrice, a cablurilor și a sistemelor de control; proiectarea, instalarea, întreținerea, deservirea și repararea ascensoarelor electrice și hidraulice de pasageri și a mărfurilor, a scărilor rulante și a altor echipamente de ridicare; conectarea sistemelor electrice la sursa de alimentare; înlocuirea și repararea pieselor defecte.

Codul ocupației	Titlul ocupației
741237	Electromontator la repararea utilajului electric

Grupa de bază 8182

Fochiști la mașini cu abur și cazane

Fochiștii la mașinile cu abur și cazane întrețin și acționează diferitele tipuri de mașini cu abur, cazane, turbine și echipamente auxiliare care furnizează energie și alte servicii utilitare pentru clădirile comerciale, industriale și instituționale, pe șantiere și la bordul navelor sau vaselor autopropulsate. Atribuțiile de bază ale acestora includ: acționarea, curățarea, lubrifierea și monitorizarea motoarelor cu aburi, cazanelor și echipamentelor auxiliare, cum ar fi; pompe, compresoare și echipamente de climatizare pentru a furniza și a menține aburii și energia în clădiri, nave marine sau instrumente pneumatice; analizarea și înregistrarea datelor, remedierea și efectuarea reparațiilor minore pentru a preveni defectarea echipamentului sau a sistemului; monitorizarea și inspectarea performanței echipamentelor pentru o funcționare eficientă și asigurarea menținerii apei, a substanțelor chimice și a combustibilului din cazan la nivelurile necesare; aprinderea manuală a focului în cuptoare și în cazanele alimentate cu gaz sau cu ulei, folosind alimentări automate de gaz sau pompe de ulei; testarea calității apei cazanului sau amenajarea pentru testare, reglare și luarea de măsuri corective necesare, cum ar fi; adăugarea de substanțe chimice pentru prevenirea coroziunii și a depozitelor dăunătoare; monitorizarea indicatorilor motorului, utilajelor și echipamentelor navei, înregistrarea variabilelor și raportarea abaterilor către inginerul/ingenera navei; operarea și menținerea pompelor și a supapelor de lichid care nu se încarcă.

Codul ocupației	Titlul ocupației
818201	Fochist
818202	Fochist la cazane
818203	Fochist la cuptoare
818207	Operator/operatoroare în sala de cazane

Grupa de bază 8322

Conducători/conducătoare de autoturisme și camioane

Conducătorii/conducătoarele de autoturisme și camioane conduc și au grijă de autoturisme și camioane pentru a transporta pasageri/pasagere, corespondență sau mărfuri. Atribuțiile de bază ale acestora includ: conducerea și orientarea autoutilitarelor, autovehiculelor sau taxiurilor; conducerea și îngrijirea mașinilor, autoutilitarelor sau camioanelor mici pentru a livra corespondența sau mărfurile; asistarea pasagerilor/pasagerelor cu bagajelor; colectarea tarifelor, plăților pentru livrări sau documente care certifică livrările; operarea echipamentelor de telecomunicații pentru a raporta locația, disponibilitatea, urmând indicațiile centrului de control; determinarea traseului adecvat; asistarea pasagerilor/pasagerelor cu nevoi speciale; operarea echipamentelor pentru a facilita încărcarea și descărcarea pasagerilor/pasagerelor cu nevoi speciale.

Codul ocupației	Titlul ocupației
832201	Conducător/conducătoare auto
832203	Conducător/conducătoare de autoturism

Grupa de bază 9112

Menajeri/menajere și personal de serviciu în birouri, hoteluri și alte unități

Menajerii/menajerele și personalul de serviciu în birouri, hoteluri și alte unități execută diferite sarcini de curățenie cu scopul de a menține curate și ordonate interioarele și mobilierul din hoteluri, birouri și alte unități, precum și în aeronave, trenuri, autobuze și vehicule similare. Atribuțiile de bază ale acestora includ: curățarea sau aspirarea, spălarea și lustruirea podelelor, mobilierului și accesoriilor în clădiri, autocare, autobuze, tramvaie, trenuri și aeronave; aranjarea paturilor, curățarea băilor, suplینirea cu prosoape, săpun și alte obiecte similare; curățarea bucătăriilor, realizarea unor sarcini generale în bucătărie, inclusiv spălarea vaselor; aruncarea gunoiului, golirea containerelor de gunoi și transportarea deșeurilor în zonele de colectare a deșeurilor.

Codul ocupației	Titlul ocupației
911201	Îngrijitor/îngrijitoare încăperi

Grupa de bază 5151

Personal de supraveghere pentru activități de curățenie și întreținere în birouri, hoteluri și alte instituții

Personalul de supraveghere pentru activități de curățenie și întreținere în birouri, hoteluri și alte instituții organizează, supraveghează și execută activități de menaj în scopul de a menține curate și ordonate interioarele, mobilierul și alte facilități din aceste unități. Atribuțiile de bază ale acestora includ: angajarea, instruirea, organizarea și supravegherea ajutoarelor, menajerelor/menajerilor și a altui personal de menaj; achiziționarea sau controlul achiziției de bunuri; aprovizionarea și controlul utilizării bunurilor; supravegherea bunăstării generale și a conduitei persoanelor în instituții; curățarea sau aspirarea, spălarea și lustruirea podelelor, mobilierului și a altor accesorii; aranjarea paturilor, curățarea băilor, furnizarea de prosoape, săpun și obiecte conexe; curățarea bucătăriilor și îndeplinirea lucrului de bucătărie, inclusiv spălarea vaselor; reîncărcarea minibarurilor și înlocuirea articolelor, cum ar fi paharele și echipamentul de scris.

Codul ocupației	Titlul ocupației
515102	Econom/econoamă